

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 00F7D0F25545C8A22FE531C77EFA8CDF4

Владелец: Семейкин Сергей Александрович

Действителен: с 08.04.2025 по 02.07.2026

подпись

09 октября 2025 г.

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель главы муниципального образования Белореченский район, начальник управления сельского хозяйства

(наименование должности лица, утверждающего документ)

Управление сельского хозяйства администрации муниципального образования Белореченский муниципальный район

Краснодарского края

главный распорядитель бюджетных средств

Семейкин Сергей Александрович

расшифровка подписи

# ОБЪЯВЛЕНИЕ ОБ ОТБОРЕ

**Шифр: 25-919-60912-2-0088**

**Предоставление субсидий ИП-ГК(Ф)Х по наращиванию поголовья коров и предоставление субсидий ИП и ЛПХ, применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» на возмещение части затрат на строительство теплиц для выращивания овощей и (или) ягод в защищенном грунте на территории МО Белореченский муниципальный район Краснодарского края**

## Основная информация

### 1. Шифр отбора

25-919-60912-2-0088

### 2. Полное наименование отбора

Предоставление субсидий ИП-ГК(Ф)Х по наращиванию поголовья коров и предоставление субсидий ИП и ЛПХ, применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» на возмещение части затрат на строительство теплиц для выращивания овощей и (или) ягод в защищенном грунте на территории МО Белореченский муниципальный район Краснодарского края

### 3. Краткое наименование отбора

Предоставление субсидий ИП-ГК(Ф)Х по наращиванию поголовья коров; предоставление субсидий ЛПХ и ИП на строительство теплиц

### 4. Способ отбора

запрос предложений

### 5. Краткое описание отбора

Предоставление субсидий ИП -ГК(Ф)Х по наращиванию поголовья коров и предоставление субсидий ЛПХ, ИП-К(Ф)Х на возмещение части затрат на строительство теплиц

### 6. Полное описание отбора

Предоставление субсидий ИП -ГК(Ф)Х по наращиванию поголовья коров и предоставление субсидий ЛПХ, ИП-К(Ф)Х на возмещение части затрат на строительство теплиц для выращивания овощей и (или) ягод в защищенном грунте на территории муниципального образования Белореченский муниципальный район Краснодарского края

## 7. Организатор отбора

УПРАВЛЕНИЕ СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
БЕЛОРЕЧЕНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ

Почтовый адрес: 352630, КРАСНОДАРСКИЙ КРАЙ, Г. БЕЛОРЕЧЕНСК, УЛ. ЛЕНИНА, Д.83

Адрес электронной почты: z.zolotukhina@msh.krasnodar.ru

Контактный телефон: Контактный телефон 8 861 552-36-83

## 8. Регулирующий документ

[Постановление администрации муниципального образования Белореченский муниципальный район Краснодарского края от 20.06.2025 г. №674](#)

Постановление администрации муниципального образования Белореченский муниципальный район Краснодарского края от 20.06.2025 г. №674 "Об утверждении Порядка предоставления субсидий крестьянским (фермерским) хозяйствам и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим деятельность в области сельскохозяйственного производства, гражданам, ведущим личные подсобные хозяйства, а также гражданам, ведущим личные подсобные хозяйства и применяющим специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход" по направлению "Мой огород-мой бизнес" на территории муниципального образования Белореченский муниципальный район Краснодарского края

## 9. Срок приема заявок

14.10.2025 10:11 - 26.10.2025 23:59 (МСК)

## 10. Срок рассмотрения заявок

15.10.2025 - 29.10.2025

## 11. Срок объявления победителей отбора

До 29.10.2025

## 12. Срок заключения соглашения

В течение 5 дней со дня размещения результатов отбора.

## 13. Условия признания победителя отбора уклонившимся от заключения соглашения

Не предусмотрено.

## 14. Необходимо привлечение софинансирования

не требуется

## 15. Результаты предоставления субсидии

№	Наименование результата	Единица измерения по ОКЕИ		Срок достижения
		Наименование	Код	
1	увеличено поголовье коров (условных голов)	Тысяча условных голов	992	22.07.2025

№	Наименование результата	Единица измерения по ОКЕИ		Срок достижения
		Наименование	Код	
2	осуществлено строительство теплиц для выращивания овощей и (или) ягод в защищенном грунте	Квадратный метр	055	22.07.2025

**Дополнительные материалы по результатам**

Нет добавленных материалов

## Распределение средств

### 1. Объем распределяемых средств в текущем отборе

Год предоставления средств	Сумма, ₹
2025	649 964,92

### 2. Предельный размер субсидии для одного получателя

Направления мер поддержки	Сумма, ₹
Возмещение части затрат на строительство теплиц (для ИП и ЛПХ)	323 989,22
Возмещение части затрат по наращиванию поголовья коров (для ИП-ГК(Ф)Х)	100 000,00

### 3. Количество победителей отбора

Не установлено

## Порядок проведения

### 1. Порядок подачи заявок и требования к их содержанию и форме

Заявки подаются участниками на государственном языке Российской Федерации в электронной форме путём заполнения заявки, в том числе с приложением электронных копий документов и изображений, наглядно иллюстрирующих сведения, содержащиеся в таком предложении.

Заявки формируются в электронной форме и подписываются:

- усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица (на основании доверенности) для участников отбора юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;
- простой электронной подписью подтвержденной учетной записи физического лица в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

Заявки формируются заявителями в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса ГИИС «Электронный бюджет» и представления в ГИИС «Электронный бюджет» электронных копий документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования) и материалов, представление которых предусмотрено в объявлении о проведении отбора получателей субсидий.

Заявитель в период срока подачи заявок, определенного в объявлении о проведении отбора получателей субсидии, может подать одновременно не более одной заявки. В случае отклонения или отзыва заявки заявитель имеет право направить заявку повторно (не более одной заявки одновременно).

### 2. Порядок отзыва заявок

Отзыв заявок возможен в любое время до окончания отбора.

Отзыв заявки осуществляется посредством формирования в электронной форме уведомления об отзыве заявки, которое подписывается:

- усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица (на основании доверенности) для участников отбора юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;
- простой электронной подписью подтвержденной учетной записи физического лица в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

Отзыв заявки возможен до окончания срока приема заявок.

Отзыв заявки осуществляется посредством формирования в электронной форме уведомления об отзыве заявки, которое подписывается:

- 1) [усиленной квалифицированной электронной подписью](#) руководителя заявителя или уполномоченного им лица (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей);
- 2) [простой электронной подписью](#) подтвержденной учетной записи физического лица

в единой системе идентификации и аутентификации (для физических лиц).

### 3. Порядок внесения изменения в заявки

До окончания срока приема заявок после формирования заявителем в электронной форме уведомления об отзыве заявки и последующего повторного формирования новой.

На этапе рассмотрения заявки при возврате на доработку до 28.10.2025 10:32

### 4. Порядок рассмотрения заявок на предмет их соответствия установленным требованиям

1) не ранее 1-го рабочего дня, следующего за днем окончания сроков подачи заявок, установленного в объявлении о проведении отбора получателей субсидий, в ГИИС «Электронный бюджет» открывается доступ уполномоченному органу к поданным заявителями заявкам для их рассмотрения;

2) руководитель уполномоченного органа не позднее 1-го рабочего дня, следующего за днем окончания приема заявок, установленного в объявлении о проведении отбора получателей субсидий, подписывает протокол вскрытия заявок, содержащий следующую информацию о поступивших для участия в отборе получателей субсидий заявках:

регистрационный номер заявки;

дата и время поступления заявки;

полное наименование заявителя (для юридических лиц) или фамилия, имя, отчество (при наличии) (для физических лиц, в том числе индивидуальных предпринимателей);

адрес юридического лица;

запрашиваемый заявителем размер субсидии;

3) протокол вскрытия заявок формируется на [едином портале](#) автоматически и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя главного распорядителя бюджетных средств, в целях проведения отбора в системе «Электронный бюджет», а также размещается на едином портале и при необходимости на официальном сайте администрации в сети «Интернет» не позднее 1-го рабочего дня, следующего за днем его подписания;

4) заявка признается надлежащей, если она соответствует требованиям, указанным в объявлении о проведении отбора получателей субсидий и при отсутствии оснований для отклонения заявки.

Решения о соответствии заявки и заявителя требованиям, указанным в объявлении о проведении отбора получателей субсидий, принимаются уполномоченным органом единожды на дату получения результатов проверки представленных заявителем информации и документов, поданных в составе заявки, по результатам:

автоматической проверки заявителя на соответствие требованиям, указанным в

подпунктах 3, 4-9, 15 и 16 пункта 2.1 настоящего раздела в ГИИС «Электронный бюджет» по данным государственных информационных систем, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия (при наличии технической возможности автоматической проверки);

проверки факта проставления заявителем в электронном виде отметок о соответствии требованиям, указанным в подпунктах 5 и 6 пункта 2.1 настоящего раздела, посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса ГИИС «Электронный бюджет» (в случае отсутствия технической возможности осуществления автоматической проверки указанных требований в ГИИС «Электронный бюджет») или проверки соблюдения заявителем подтверждения соответствия требованиям, указанным в подпунктах 5 и 6 пункта 2.1 настоящего раздела (в случае если информация о субсидиях и (или) получателях субсидий содержит сведения, составляющие государственную тайну, или информация о субсидиях является информацией ограниченного доступа);

проверки полученных в результате запроса уполномоченного органа в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия с официального сайта ФНС России, сервиса «Единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства» или в письменном виде сведений, подтверждающих соответствие заявителя требованиям, указанным в подпунктах 15 и 16 (в случае отсутствия технической возможности осуществления автоматической проверки указанных требований в ГИИС «Электронный бюджет»), а также в подпункте 17 пункта 2.1 настоящего раздела;

проверки факта проставления заявителем в электронном виде отметок о соответствии требованиям, указанным в подпунктах 2, 11 – 14 пункта 2.1 настоящего раздела, посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса ГИИС «Электронный бюджет»;

проверки представленных заявителем информации и документов, подтверждающих его соответствие требованиям на предмет соответствия указанных информации и документов установленным в объявлении о проведении отбора получателей субсидий требованиям и достоверности такой информации и документов;

рассмотрения заявки на предмет полноты представленных документов и информации;

5) срок рассмотрения заявки составляет не более 23 рабочих дней со дня вскрытия заявки;

б) в случае если в целях полного, всестороннего и объективного рассмотрения

заявки необходимо получение информации и документов от заявителя для разъяснений по представленным им документам и информации уполномоченным органом осуществляется запрос у заявителя разъяснения в отношении документов и информации с использованием ГИИС «Электронный бюджет», направляемый при необходимости в равной мере всем участникам отбора получателей субсидий.

В запросе, указанном в [абзаце первом](#) настоящего подпункта, уполномоченный орган устанавливает срок представления заявителем разъяснения в отношении документов и информации, который должен составлять не менее двух рабочих дней со дня, следующего за днем размещения соответствующего запроса.

## **5. Порядок отклонения заявок**

Порядок отклонения заявок, а также информация об основаниях их отклонения:

Заявка на стадии рассмотрения отклоняется при наличии оснований для отклонения заявки;

### **1. Основания для отклонения заявок**

- несоответствие заявителя требованиям, указанным в объявлении о проведении отбора;
- непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в объявлении о проведении отбора;
- несоответствие представленных заявителем заявок и (или) документов требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора;
- недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных заявителем в составе заявки;
- недостаточность средств, предусмотренных на цели предоставления субсидии на текущий финансовый год;
- подача заявителем заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок.

## **6. Основания для отклонения заявок**

- Несоответствие представленных документов и (или) заявки требованиям
- Непредставление (представление не в полном объеме) документов
- Недостоверность информации, содержащейся в документах
- Несоответствие участника отбора требованиям
- Недостаточность средств субсидии для предоставления
- Непредоставление информации по запросу

## **7. Порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора**

Любой заявитель со дня размещения объявления о проведении отбора получателей субсидий на едином портале не позднее 3-го рабочего дня до дня завершения подачи заявок вправе направить уполномоченному органу не более 5-ти запросов о разъяснении положений объявления о проведении отбора получателей субсидий путем формирования в ГИИС «Электронный бюджет» соответствующего запроса.

Уполномоченный орган в ответ на запрос направляет разъяснение положений объявления о проведении отбора получателей субсидий в срок, установленный указанным объявлением, но не позднее 1-го рабочего дня до дня завершения подачи заявок, путем формирования в ГИИС «Электронный бюджет» соответствующего разъяснения. Представленное уполномоченным органом разъяснение положений объявления о проведении отбора получателей субсидий не должно изменять суть информации, содержащейся в указанном объявлении.

Доступ к разъяснению, формируемому в ГИИС «Электронный бюджет» в соответствии с абзацем первым настоящего пункта, предоставляется всем заявителям.

#### **8. Документация по отбору**

1. [Справка-расчет по наращиванию поголовья коров ИП](#)
2. [Расшифровка выручки](#)
3. [Информация о поголовье животных](#)
4. [Сведения об объемах производства молока](#)
5. [Сводный реестр затрат](#)
6. [Согласие на обработку персональных данных](#)
7. [1.3. Сводная смета затрат на строительство теплиц на основании акта обследования теплиц](#)
8. [Справка-расчет суммы субсидии по строительству теплиц](#)
9. [Выписка из похозяйственной книги \(для ЛПХ\)](#)

## Критерии рассмотрения и оценки заявок

### 1. Перечень документов, предоставляемых для подтверждения соответствия требованиям

#### 1. На возмещение части затрат по наращиванию поголовья коров

1. Справка –расшифровка выручки (К(Ф)Х и ИП)
2. Справка-расчет суммы субсидии для К(Ф)Х,ИП;
3. Информация о поголовье с/х животных
4. Сведения о производстве продукции животноводства (3-фермер)
5. Сведения об объеме производства молока
6. Сводный реестр документов, подтверждающих часть фактически понесенных затрат на содержание субсидируемых животных.

7. Согласие на обработку персональных данных (К(Ф)Х и ИП)

#### 2. На возмещение части затрат на строительство теплиц

1. Справка-расчет суммы субсидии для ЛПХ, К(Ф)Х,ИП
2. Выписка из похозяйственной книги (для ЛПХ)
3. Сводная смета затрат на строительство теплиц
4. Акт обследования теплиц
5. Справка –расшифровка выручки (К(Ф)Х и ИП)
6. Согласие на обработку персональных данных (К(Ф)Х и ИП)

### 2. Требования к участникам отбора

- Участник отбора (получатель субсидии) не является российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации, в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации)
- Участник отбора (получатель субсидии) не должен получать средства из федерального бюджета (бюджета субъекта Российской Федерации, местного бюджета), из которого планируется предоставление субсидии, на основании иных нормативных правовых актов Российской Федерации (нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов), решений о порядке предоставления субсидии на цели, установленные решением о порядке предоставления субсидии, в целях определения получателей которой проводится отбор получателей субсидий
- Участник отбора (получатель субсидии) не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием"
- Участник отбора не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму
- Участник отбора (получатель субсидии) не находится в перечне организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами, составленном в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН
- Участник отбора (получатель субсидии) не находится в перечне организаций и физических лиц, связанных с распространением оружия массового уничтожения, составленном в рамках реализации полномочий,

предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН

- Участник отбора (получатель субсидии) не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации
- Отсутствие на едином налоговом счете или непревышение размера, определенного пунктом 3 статьи 47 НК РФ, задолженности по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации
- Участники отбора (кроме крестьянских (фермерских) хозяйств, созданных в соответствии с Федеральным законом от 11 июня 2003 г. №74-ФЗ «О крестьянском(фермерском) хозяйстве» и граждан, ведущих личное подсобное хозяйство в соответствии с Федеральным законом от 7 июля 2003 г. №112-ФЗ «О личном подсобном хозяйстве») должны являться сельскохозяйственными товаропроизводителями, признаваемыми таковыми в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2006 г. №264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства»
- Участники отбора - индивидуальные предприниматели, зарегистрированные и осуществляющие свою деятельность менее одного года должны иметь соответствующий вид деятельности в соответствии с Общероссийским классификатором по видам экономической деятельности (ОКПД2) ОК 034-2014 (КПЕС 2008) – Раздел А «Продукция сельского, лесного и рыбного хозяйства»;
- Участники отбора должны иметь государственную регистрацию на территории Краснодарского края
- Участники отбора должны осуществлять производственную деятельность на территории муниципального образования Белореченский муниципальный район Краснодарского края
- Участники отбора не должны получать средства из бюджета Краснодарского края, местного бюджета, из которых планируется предоставление субсидии на основании иных нормативных правовых актов Краснодарского края, решений о порядке предоставления субсидии на цели, установленные решением о порядке предоставления субсидии, в целях определения получателей которой проводится отбор заявителей;
- Участники отбора не должны иметь просроченной задолженности по возврату в бюджет Краснодарского края, местного бюджета, из которых планируется предоставление субсидии, иных субсидий и бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам
- Участники отбора должны отвечать установленным Федеральным законом от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» критериям малого предприятия, должны быть включены в Единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства на дату рассмотрения заявки и заключения соглашения (кроме ЛПХ)
- Участники отбора не должны иметь задолженности по арендной плате за землю и имущество, находящиеся в государственной собственности Краснодарского края, на первое число месяца, в котором подана заявка
- Участники отбора должны вести личное подсобное хозяйство без использования труда наемных работников на дату подачи заявки и заключения соглашения
- Участники отбора должны соблюдать предельные максимальные размеры земельных участков, (приусадебных и полевых), предназначенных для ведения личного подсобного хозяйства, которые могут находиться одновременно на праве собственности и (или) ином праве у граждан, ведущих личное подсобное хозяйство на дату подачи заявки и заключения соглашения
- В отношении участника отбора (получателя субсидии) – индивидуального предпринимателя не введена процедура банкротства
- Участник отбора (получатель субсидии) – юридическое лицо не находится в процессе реорганизации

## Дополнительная информация

нет добавленных данных